



**Факултет за пословне студије и право,  
Универзитет Унион „Никола Тесла“, Београд**

**Годишњи извештаји о раду Комисије за обезбеђење квалитета за унутрашње осигурање квалитета Факултета за пословне студије и право, Универзитет Унион „Никола Тесла“, Београд, за 2022/23 годину, усвојен на седници ННВ Факултета одржаној 20.10.2023. године**

**Београд, 2023. године**

**Факултет за пословне студије и право, Београд**  
Универзитета Унион „Никола Тесла“ у Београду  
Број: 611-3/23  
Датум: 20.10.2023.године

На основу Закона о високом образовању, Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа Националног савета за високо образовање, Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета за пословне студије и право, Београд, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, ННВ Факултета за пословне студије и право, Београд, на седници одржаној 20.10.2023.године је усвојило:

### **Годишњи извештаји о раду Комисије за обезбеђење квалитета, за унутрашње осигурање квалитета Факултета за пословне студије и право**

У циљу обезбеђења квалитета Факултет за пословне студије и право се руководио Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета за пословне студије и право у Београду. У циљу осигурања и контроле квалитета студијских програма, наставног процеса, научноистраживачког и стручног рада, наставника и сарадника, студената, уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, ненаставне подршке, простора и опреме, а на основу усвојених Стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета, као и на основу усвојеног Плана рада и процедура за праћење и унапређење квалитета, Комисија за контролу квалитета, Комисија за обезбеђење квалитета и лице задужено за квалитет су активно радили на реализацији постављених циљева и том приликом постигнути су следећи резултати:

#### **1. Унапређење квалитета стратегије обезбеђења квалитета**

- У циљу унапређења квалитета стратегије обезбеђења квалитета извршена је едукација чланова комисије за контролу квалитета свих студијских програма. Извршена је едукација 3 члана ненаставног особља како би се ангажовали на прикупљању и обради података анкета, праћења успешности студената, квалитета уписаних студената и др. Предложена је стимулација за особе које учествују у прикупљању и обради података од 10% у периодима када се врши анкетирање (2\*годишње)

#### **2. Унапређење квалитета стандарда и поступака за обезбеђење квалитета**

- У циљу унапређења стандарда и поступака за обезбеђење квалитета дат је предлог за формирање тима који би преиспитао елементе обезбеђења квалитета и предложио допуне и измене постојећих.

#### **3. Унапређење квалитета система обезбеђења квалитета**

- У циљу унапређења стандарда и поступака за обезбеђење квалитета одражан је састанак комисије за обезбеђење квалитета и студентског парламента где су студенти информисани о мерама које су спроведена на основу резултата анкета које су попуњавали. Спроведене су активности на едукацији студената одржаном радионицом студентском парламенту, како би се упознали са значајем система обезбеђења квалитета, учествовањем у раду тела (комисија) за обезбеђење и контролу квалитета као и објективним попуњавањем анкета

#### 4. Унапређење квалитета студијског програма

- У циљу унапређења квалитета студијског програма извршено је:
- Ажурирање спискова предмета, наставника и сарадника за сваки текући семестар и њихово уношење у актуелни упитник.
- Обављена је детаљна припрема организације редовног и системског прикупљања података формирањем радне групе за анкетање студената у циљу оцењивања квалитета сваког студијског програма на сва три нивоа студија.
- Спроведено је и координисано анонимно анкетање студената према унапред предвиђеном распореду – два пута годишње, у сваком семестру.
- Вршено је такође и редовно праћење и контрола регуларности анкетања. Након процеса анкетања, статистички је обрађена и извршена анализа података добијених путем анкета, са посебним акцентом на оне сегменте са негативном оценом, односно оценом испод задовољавајућег нивоа. Предати су извештаји о резултатима анкете руководиоцима студијских програма на разматрање и доношење закључака о процењеном квалитету студијског програма од стране испитаника.
- Формулисана су мере, рокови и одговорна лица за унапређење квалитета студиских програма за наредни период.
- Реализовано је анкетање дипломираних студената Факултета о квалитету студијског програма, исходима образовања и стечених компетенција приликом доделе диплома. Унапређена је комуникација са послодавцима, као и другим одговарајућим институцијама чије мишљење, искуство и савети могу допринети унапређењу квалитета студија и студијских програма.
- Предложено је преиспитивање циљева и структуре постојећих студијских програма и курикулума, уз предлоге побољшања квалитета и осавремењивање садржаја, складу са иновацијама и трендовима релевантних и реномираних домаћих и страних високошколских установа.
- На бази испитивања потреба корисника као и на основу праћења савремених трендова у науци, предложени су нови предмети у постојећим студијским програмима. Преиспитани су силабуси постојећих предмета и њихове структуре и у склопу тога исходи учења свих предмета од стране предметних наставника а ради изналажење начина за осавремењавање истих са акцентом на учењу практичних знања и вештина, а у складу са природом предмета.
- Предефинисани су начини оцењивања на начин да буду компатибилни исходима учења од стране свих предметних наставника. Преиспитано је радног оптерећења студената мерено ЕСПБ. Имплементирани су нови интерактивни методи у наставним процесима.
- Утврђена је пролазност студената и просечних оцена на свим студијским програмима, сва три нивоа студија, по годинама и предметима и предложене и усвајене мера за њихово повећање.

## 5. Унапређење квалитета наставног процеса

- У циљу унапређења квалитета наставног процеса урађено је следеће:
- обезбеђени су компетентни наставници и сарадници према захтевима закона о високошколским установама.
- Састављен је годишњи календар као и план наставе, предавања и вежби по наставним недељама, план колоквијума, испита, консултација и других облика наставног рада који је јавно објављени на интернет страници Факултета и огласним таблама.
- Организоване су консултације у датим терминима.
- Спровођене су редовне анонимне анкете студената сваког семестра према распореду радног календара о проценама квалитета наставног процеса. Анкетом се стекао увид о поштовању званичног распореда одржавања наставе, редовности извођења наставе сваког професора и асистента, редовности одржавања консултација, као и о посећености наставе.
- Извршена је евалуација мишљења студената о коректности односта сваког професора и асистента, занимљивости предавања, јасности и разумљивости излагања градива, припремљености предавања, спремности да одговара на питања и активно укључује студенте у расправу. Студенти се били позвани да одговоре на питање о интерактивности у методи извођења наставе, као и о постојању и примени техничких средстава у наставном процесу. Анкетом се дошло до мишљења студената о објективности професора приликом оцењивања рада студентана као и о висини критеријума. Након анкете извршена је статистичка обрада добијених података из упитника. Предати су добијени резултати шефовима студијских програма, који су прегледом и анализом уочили уколико је било резултата испод просечних и саставили предлог корективних мера. Ове мере су укључивале и састанак и разговор са наставницима чије је рад био оцењен нижом оценом у предходном периоду. Такође, разговор се обавио и са представницима студентског парламента, а све у циљу добијања идеја за подизање квалитета наставе на појединим предметима.

## **6. Унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада**

- **У циљу унапређења квалитета научно истраживачког и стручног рада вршено је:**
- редовно годишње праћење резултата научног и стручног рада наставника на основу категоризације Министарства просвете, науке и технолошког развоја.
- Наставници су достављали извештај о научном раду задуженом лицу, које је континуирано ажурирало листе све до коначног формирања збирног извештаја на крају школске године. Добијени извештај се доставио продекану за науку и на основу њега се саставио План научно истраживачког рада и научне продукције за наредну академску годину.
- Организоване су међународне конференције и успостављане су сарадње са реномираним факултетима ради укључивања наставног особља Факултета у националне и међународне пројекте. Анализирана је издавачка делатност Факултета и сагледани аспекти за њено квалитативно и квантитативно унапређење.

## **7. Унапређење квалитета наставника и сарадника**

- **У циљу унапређења квалитета наставника и сарадника вршен је:**
- континуирани надзор научне, истраживачке и педагошке активности наставника и сарадника. Подстицани су наставници и сарадници на стручно усавршавање и стицање потребних квалификација за рад у образовно – научној установи.
- Благовремено је пре почетка године утврђено квантитативно и квалитативно стања наставника и сарадника (да ли сви чланови колектива испуњавају услове предвиђене законским критеријумима у области високошколског образовања и стандардима Националног савета за високо образовање). Уколико је била установљена потреба за ангажовањем нових наставника и сарадника по било ком основу, извршен је јавни поступак за избор новог наставног особља, а које одговара задатим критеријумима.
- Обезбеђивано је учешће наставника и сарадника у научно-стручним скуповима и пројектима, и вршено је њихово мотивисање за ангажовање у различитим областима друштвеног и привредног живота.

- Периодично су испитивани студенти о стручности и педагошком раду наставника и сарадника и уважавана су њихова мишљења кроз предузимање неопходних мера за њихово унапређење.

## 8. Унапређење квалитета студената

### - У циљу унапређења квалитета студената урађено је следеће:

- јавно су објављивани конкурси за упис студената у нову академску годину.
- Вршене су промотивне активности за привлачење квалитетних студената
- Организовани су пријемни испити и пријавни и уписни рокови, као и јавно објављивање резултата чиме се вршила селекција студената према утврђеним критеријумима за упис.
- Анализиран је квалитет нових студената на основу резултата постигнутим у претходном школовању као и резултата постигнутих на пријемном испиту.
- Обезбеђивани су једнаки услови студирања за све студенте.
- Јавно су објављена правила студирања, предиспитне и испитне обавезе и бодови, као и критеријуми за оцењивање рада и знања студената на свим предметима.
- Извршена је евалуација и анализа успеха студената по предметима и испитним роковима, годинама, студијским програмима и нивоима студија. Предузете су одговарајуће мере уколико су постојала значајна одступања (сувише високе или ниске оцене) или жалбе на објективност, коректност и етичност од стране студената на поједине наставнике.
- Извршено је усклађивање метода оцењивања са исходима предмета и исходима студијских програма.
- Вршено је испитивање мишљења студената о унапређењу њиховог знања и способности и другим битним питањима везаним за Факултет кроз формалне (анонимне анкете) и неформалне контакте (разговори).

## 9. Унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

### - У циљу унапређења квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса вршено је:

- Унапређење процеса издавачке делатности Факултета кроз благовремено објављивање уџбеника и друге литературе
- Обезбеђена је дистрибуција уџбеника и преџикума студентима за све предмете, свих студијских програма, на свим нивоима студија.
- Спровођена су испитивања студената о постојању литературе за све предмете, мишљења о њиховој обимности и разумљивости изложености материје.
- Редовно је праћен, контролисан и оцењиван рад библиотеке, волумен и садржај библиотечког фонда као и библиотечког особља са акцентом на њиховој предусретљивости у пружању стручне помоћи корисницима фонда библиотеке.
- Вршено је континуирано богаћење фонда библиотеке набавком национално и међународно признатом литературом (уџбеницима, часописима..) из научних области по предлогу наставника, сарадника и студената према могућностима. Осигурано је да запослени у библиотеци имају потребне квалификације неопходне за вршење функције библиотекара.
- Спровођена су испитивања студената о раду и опремљености библиотеке.
- Обезбеђени су, контролисани и унапређени информатички ресурси односно обезбеђен је потребан квантитет и квалитет рачунара и друге информатичке опреме као и константан приступ интернету.

- Спровођена су испитивања студената о оцени опремљености факултета наставним средствима (рачунари, пројектори, озвучење...), након чега је вршена анализа и дефинисани су кораци неопходни за модернизацију.

#### **10. Унапређење квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке**

- У циљу унапређења квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке урађено је следеће:
  - ревидирана су општа акта Факултета.
  - Кроз анонимну анкету периодично су испитивана мишљења како студената, као и наставног и ненаставног особља о организацији и управљању на Факултету и о квалитету рада органа управе и ненаставног особља
  - Наставно и ненаставно особље је анонимно износило став о оцени свог рада, радне атмосфере на Факултету и о односу са радним колегама. Након вредновања уследило је предузимање корективних мера за унапређење квалитета а на основу добијених резултата.

#### **11. Унапређење квалитета простора и опреме**

- У циљу унапређења квалитета простора и опреме редовно су вршена:
  - преиспитивања и усклађивања просторних капацитета и опреме са потребама наставних активности, у складу са бројем студената и на основу стандарда за процес реакредитације.
  - Анализирано је задовољство студената и наставног особља учионицама и амфитеатром као и опремљеношћу Факултета наставним средствима (рачунари, лабораторије, пројектори ...).
  - Вршене су анализе резултата, након чега су предложене и спроведене мере за унапређење квалитета простора и опреме.

#### **12. Унапређење квалитета финансирања**

- У циљу унапређења квалитета финансирања покренуте су:
  - активности на промоцији свих студијских програма у циљу повећања броја уписаних студената.
  - Направљен је план уштеде и смањења непотребних издатака.

#### **13. Унапређење квалитета улоге студената у самовредновању и провери квалитета**

- У циљу унапређења квалитета улоге студената у самовредновању и провери квалитета урађено је следеће :

- Анализа досадашњег спровођења самовредновања са становишта ефикасности коришћења питања у анкетама (обрасцима) у циљу редукције броја питања и на тај начин повећања ефикасности и ефикасности анкетирања, као и заинтересованости студената;
- Организовани су састанци ради побољшања сарадње са представницима студентског парламента као и едукације о значају система квалитета укључујући и значај евалуација и анкета;

#### **14. Унапређење квалитета систематског праћења и периодичне провере квалитета**

**- У циљу унапређења квалитета систематског праћења и периодичне провере квалитета урађено је:**

- упознавања и едуковања наставника, сарадника, запослених и студената са процесом самовредновања одржавани су радни састанци ради предочавања циља и садржаја процеса самовредновања за рад успостављања ефикаснијих механизма прикупљања и обраде података за потребе процеса прикупљања и обраде података.
- Одржани су редовни састанци учесника процеса самовредновања са осталим члановима колектива како би се лакше уочили проблеми, дошло до предлога мера за унапређење квалитета као и дефинисање одговорности ин задатака у процесу самовредновања.

а



Председник Наставно-научног већа

Проф. др Милан Радосављевић